

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МЕДВЕЂА  
QENDRA KULTURORE MEDVEGJË  
Број / Numër: 1790/Год/ 1790/Год/ 2017  
датум / Дата: 22.12.2017  
Медвеђа, Јабланичка бр. 65  
Medveđa, Jabllanicqka nr. 65

[kcm@medvedja.org.rs](mailto:kcm@medvedja.org.rs) тел: 016/891-961

ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ОПШТИНЕ МЕДВЕЂА  
ЗА 2018. ГОДИНУ

ДЕЦЕМБАР 2017.ГОДИНЕ

## УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Културни центар општине Медвеђа је установа културе чији је основана одлуком Скупштине општине Медвеђа број 06-367/2014-I од 05.05.2014 године, у складу са Чланом 23. (Сл. Гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16).

Делатност установе је обављање организационих, маркетинских, административних, техничких и других послова неопходних за извођење културних програма, организовање гостовања пројекта из области културе, као и припрема, продукција и интерпретација пројекта из различитих области стваралачке, уметничке и забавне.

Чланом 4. Закона о култури (Сл. Гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16), предвиђено је да се јединица локалне самоуправе стара о задовољењу потреба грађана у култури на својој територији.

Чланом 7. Закона, Став 2. предвиђено је да јединица локалне самоуправе у циљу старања о задовољењу потреба грађана у култури на својој територији доноси план развоја културе у складу са законом и стратегијом, а за који се средства финансија обезбеђују у буџету јединица локалне самоуправе.

Културна делатност и област културне делатности дефинисана је у Члану 8. Закона о култури (Сл. Гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16), и у смислу овог закона сматрају се послови нарочито у следећим областима:

1. Књижевност (стваралаштво, преводилаштво),
2. Музика (стваралаштво, продукција, интерпретација),
3. Ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура,
4. Позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација),
5. Уметничка игра – класичан балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација),
6. Филмска уметност и остало аудио – визуелно стваралаштво,
7. Дигитално стваралаштво и мултимедији,
8. Остале извођења културних програма и културних садржаја (мјузикл, циркус, пантомима, улична уметност и сл.),
9. Откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење и управљање културним наслеђем,
10. Библиотечко – информационе делатности,
11. Научноистраживачке и едукативне делатности у култури,
12. Менаџмент у култури.

Седиште установе Културни центар општине Медвеђа је у Медвеђи у улици Јабланичкој 65.

Иако је основана 2014. године установа је регистрована у Привредном суду 26.06.2017. године под регистратским бројем 5322-0 бр. решења ФИБР 63/2017. Обавештењем о разврставању код Речубличког завода за статистику додељена је шифра делатности: 9004 – рад уметничких установа.

Доношењем привременог финансијског плана и званичним уселењем отпочели смо са радом 01.11.2017. године. Започете редовне активности ће свакако бити реализоване у 2018. години што овим планом рада и предвиђамо.

Културни центар општине Медвеђа ће у 2018. години своје активности прилагодити објективним могућностима и ускладити их са реалним потребама и плановима оптималног функционисања целокупне локалне самоуправе.

Културни центар општине Медвеђа има в.д. директора и 2 радника запослена на неодређено време и 10 лица ангажованих уговором о делу. Текући расходи и издаци као и зараде запослених се финансирају из средстава локалне самоуправе, а на основу усвојеног финансијског плана.

Основна мисија Културног центра општине Медвеђа јесте развој и очување културних вредности, као и подстицање младих и деце на стваралаштво и креативност.

Ова установа пружа широк спектар услуга, па ће у 2018. години своје активности спроводити кроз организационе целине: Функционисање установе – програмска активност 1, јачање културне продукције и уметничког стваралаштва – програмска активност 2, и пројекти П1, П2 и П3.

Са едукативном, културолошком, информационом и истраживачком улогом, упућена на кориснике најразличитијих структура, независно од њиховог занимања и степена образовања, Културни центар као установа културе и центар за циркулацију информација има за циљ задовољавање општих и специфичних културних потреба, потреба за општим и научним информацијама из свих области знања и уметности, као и неговање завичајне традиције и прикупљање друге нематеријалне грађе.

#### **План рада:**

Функционисање установе биће спроведено кроз програмске активности, кроз План за функционисање Културног центра и Плана за јачање културне продукције и уметничког стваралаштва и пројекте „Културно-забавно лето“, „Интернационални фестивал фолклора – У ритму јабланичког срца“ и „Први мај у Тупалу“, чију организацију преузимамо од Туристичке организације Медвеђа.

Програмским активностима биће посвећена посебна пажња.

#### **План за функционисање Културног центра**

Перманентан рад у оквиру делатности за коју је регистрован Културни центар подразумева свакодневне активности, контакте, у циљу задовољења културних потреба становништва. Константна сарадња са оснивачем ради усаглашавања програмских активности. Комуникација са образовним установама (предшколска установа, основне школе и средња школа), ради успостављања партнерских односа за културно задовољење деце и младих.

Сарадња са локалним представницима националних мањина ради усаглашавања програма за продукције које ће подражавати њихову културну посебност.

Сарадња са локалним удружењима из ширег спектра њихових делатности: удружење пензионера, удружења за лица са посебним потребама, фолклорна организација, удружење гуслара, спортских клубова, удружење жена, удружењима за људска права, удружењима за мањинска права, удружењима за маргиналне групе, са локалним медијем, сарадња са појединцима ствараоцима са нашег подручја: песници, ликовни уметници, уметници наивци,

извођачи на традиционалним музичким инструментима као и сарадња са неформалним групама – певачима, нараторима и др.

Поред наведене сарадње са локалним чиниоцима и успостављање партнериских односа потребно је константно иницирати и одржавати контакте са могућношћу успостављање сарадње са регионалним и републичким чиниоцима, чији се рад може повезати са функционисањем наше установе. У том смислу најнеопходнији је рад на успостављању сарадње са установама кulture у ближем окружењу (Лебане, Бојник, Лесковац, Куршумлија...), са регионалним медијима и уметничким удружењима и ствараоцима из ове делатност.

Сарадња са надлежним Министарством за културу ће бити остварена кроз аплицирање на редовним конкурсима као и у праћењу активности Министарства на националном плану и нашег евентуалног укључења у те активности.

Успостављање сарадње са националним институцијама од значаја за културу, као што су Народно позориште у Београду, Атеље 2012, Југословенско драмско позориште, Народни музеји, Заводи за заштиту споменика културе, такође су део нашег плана рада у 2018. Години.

Сарадња са међународним организацијама и инострана сарадња како са партнерима у области културе у иностранству тако и са нашим представницима дијаспоре је исто тако део плана активности.

У редовно пословање биће укључено и одржавање фонтане испред Културног центра. У том смислу, Културни центар ће буџетом предвидети трошкове за струју, хемијска средства и мање поправке. Културни центар нема оспособљене раднике са потребним знањима за техничко одржавање надземног дела, као и инсталација и опреме која се налази испод платоа. За ову врсту одржавања потребно је да у сарадњи са оснивачем ангажујемо правно лице које ће моћи да извршава ове послове по потреби.

#### **План за јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**

Кроз ову програмску активност Културни центар ће обележити важне догађаје и јубилеје, организовати изложбе, радионице, представе, књижевне и поетске вечери, приређивати пројекције филмова, организовати школу глуме кроз организовање драмске секције са ученицима основних школа.

У овој програмској активности предвиђене су следеће активности:

- Поводом *Божића* изложити публикације у којима је обрађен *Божић* било као обичај или као тема за књижевно-уметничко дело. Текстове о *Божићу* објавити путем средстава масовног комуникања како би те информације биле доступне широј јавности.

- Организација изложбе књига и текстова о личности и делу *Светог Саве*.

- Активности везане за *Дан заљубљених*, односно, *Светог Трифуна* као значајан датум у традицији и митологији српског народа. Серијом текстова о *Светом Трифуну* објављених путем мас медија упознати ширу јавност о значају традиције за очување идентитета народа у ери глобализације, организовати пригодан програм у фоајеу Културног центра.

- У сарадњи са Основном школом расписати литерарни конкурс поводом *8. марта* за

ученике Основне школе до четвртог разреда и тиме афирмисати писање као начин стваралаштва код најмлађих и организовати пригодан програм. Најуспелијим радовима доделити књиге за успешно написан поетски рад, изложба ликовних радова најмлађих корисника на тему *Мајка, поетско веће поводом Дана жена*.

- Поводом 21. Марта, *Дана поезије* организовати вече поезије у сарадњи са општинском библиотеком предвидети могућност поделе бесплатних чланских карата библиотеке, и тиме промовисати читање као могућност стицања нових сазанања, информација и сл.

- Поводом 22. Марта, *Светског дана воде* приредити изложбу фотографија о води, воденицама у јабланичком крају .

- Поводом Ускрса организовати активности којима ће бити обележен овај највећи хришћански празник: излагање текстова, ликовних радова, осликовање ускршњих јаја у сарадњи са ликовном секцијом и избор за најлепше украшено јаје.

- Обележити *Међународни дан дечје књиге* у сарадњи са предшколском установом (разговор са предшколцима).

- Ђурђевданска ликовна колонија, слике са колоније поделити као поклоне за дан Општине.

- Дан општине обележити изложбом, укључити и децу школског узраста, организовати тематску изложбу у холу КЦ.

- 22. јун симболички датум почетка лета - организовати пригодан програм,

- У сарадњи са исламском верском заједницом учествовати у пригодном програму за најважније верске празнике припаднике муслиманске вероисповести.

- Активности за манифестацију – догађај "Моја слава"

- Пригодни програми за дочек Нове Године.

Генерално, у будућности, сем забаве за локално становништво, осмишљавамо програм тако да се адекватном понудом Горњојабланичких специфичности (музичких, етнолошких, фолклорних, кулинарских...) привуче што већи број гостију из целе Србије и да са Културног лета понесу што повољније утиске о могућностима општине Медвеђа у сваком смислу. За 2018. и за наредне године наставићемо да инсистирамо да програм буде концептиран тако да потенцира изворност, укључивањем у програм што више изворних фолклорних програма.

На крају очекујемо и фестивал гуслара - манифестација која ће највероватније бити организована у оквиру програма удружења гуслара "Горња Јабланица". Ми као Културни центар прилагодићемо своје ресурсе за успешну организацију фестивала. Отргнути од заборава овај стари народни инструмент, приоритетни је циљ постављен још пре десетак година када је одржан први гусларски фестивал у Медвеђи.

Као установа културе формулисаћемо анкету за кориснике која би била израз интеракције између КЦ и корисника и користан је показатељ о томе којим услугама су корисници задовољни, а којим од њих би се требало озбиљније позабавити.

Сва дешавања од значаја за Установу, биће презентована, на сајту Центра преко свих локалних и регионалних медијских кућа и локалне кабловске телевизијске мреже.

### Пројектне активности

- **П1-Културно – забавно лето**, је пројекат осмишљен као вишедневна манифестација која ће се реализовати периодично у неколико циклуса у јулу и августу 2018. Године. Манифестација је конципирана као културна јер ће се у њеним оквирима организовати изложбе уметничких стваралаца, књижевни и песнички сусрети и сценски наступи и као забавна јер ћемо за потребе младих и свих грађана организовати концерте забавне музике, џез, техно музике и класичне музике. Забавне манифестације биће организоване на платоу испред Културног центра – летња позорница.

- Концертом за Велику Госпојину 27-28.августа биће завршен пројеката културно забавног лета.

- **П2-Интернационални фестивал фолклора "У ритму јабланичког срца"** – је вишедневна манифестација која ће бити организована у сарадњи са фолклорним друштвом "Јабланичко коло" из Лебана .Ово фолклорно друштво има вишегодишњу традицију организовања интернационалног фестивала у Лебану, на коме учествују друштва из Бугарске, Румуније, Чешке, Польске,Македоније. Због уштеда у организацији а нарочито због организовања овако значајног догађаја у нашем месту предложена је сарадња са Куд "Јабланичко коло" и утврђен је термин манифестације за 15. – 16. Август 2018. године. Програм би се изводио на отвореној летњој позорници у Медвеђи на коме очекујемо учешће више стотина извођача из различитих земаља.

- **П3-Први мај у Тупалу 2018:** У оквиру пројекта организује се културна манифестација на којој ће се представити културна достигнућа албанске националне мањине у Медвеђи, као и наступи фолклорних ансамбала и извођача на традиционалним инструментима албанске заједнице. Манифестација се организује дуги низ година, најпре преко месне заједнице Тупале, последње 4 године у организацији Туристичке организације Медвеђа. У 2018. години организацију манифестације преузима Културни центар. Пројектне активности се реализују у сарадњи са локалном албанском заједницом. Сама манифестација има два дела: спортски и културно-уметнички део. Организација турнира у малом фудбалу припада је Спортском савезу општине Медвеђа. Културни део програма се реализује на бини у школском дворишту у којем учествују извођачи традиционалних албанских песама и игара са подручја општине Медвеђа. У основној школи се организује пригодан књижевни програм.

### ЗАКЉУЧАК

Да би Културни центар успешно одговорио програмским и осталим задацима потребно је обезбедити услове за ефикаснији рад: решити проблем грејања пословних просторија, биоскопске сале, фоајеа и галеријског простора. Потребно је решити и адекватан смештај за запослене и ангажована лица Културног центра који су тренутно-привремено смештени у две канцеларије, које су због мале површине неусловне за рад . Решавањем проблема адекватног смештаја обезбедило би се ефикасније коришћења простора, пријатније окружење и

атмосфера за рад и боравак у објекту. За квалитетнији рад потребно је обезбедити и посебне просторије које тренутно користе јавна предузећа, удружења грађана и остали који немају правни основ коришћења тог простора. Потребно је радити и на бољој техничкој опремљености, како би се обезбедили основни услови за извођење позоришних и биоскопских представа. Сценска расвета није монтирана у биоскопској сали па самим тим не постоје ни минимални услови за извођење позоришних представа.

Имајући у виду да су потребе неопходне и велике а време у коме живимо и финансијске могућности мале предложемо фазно спровођење планова у наредним годинама. Наравно, неопходно је на почетку предвидети и урадити пројектно-техничку документацију за totalну реконструкцију, санацију и опремање објекта Културног центра у архитектонско-грађевинском и техничком смислу и улазног платоа – летње позорнице, како би се стекли законски услови за грађевинске интервенције.

Културни центар општине Медвеђа има мали број запослених на неодређено време, свега три (директор и два радника) по нашем мишљењу, недовољно. Није решено одржавање хигијене објекта и непосредне околине, у систематизацији радних места не постоји радно место чистачица, па је неопходно у што краћем временском периоду то решити. Такође је потребно радити на додатном образовању радника и њихово стручно усавршавање.

Обзиром на величину објекта неопходно је предвидети и решити питање одржавања објекта у грађевинском смислу, односно, предвидети радно место домара, који би се свакодневно и у континуитету старао о објекту Културног центра.

Културни центар општине Медвеђа ће уложити максимум напора и ангажовања да оправда своје постојање и сваки динар који порески обveznici издвајају за финансирање ове Установе и програма које он предлаже и реализује.

Културни центар треба да постане центар културе и свих дешавања која су везана за оно што се некада звало друштвена надградња.

Наш основни циљ јесте да сви грађани општине ову Установу доживљавају као своју, као место где могу задовољити своје културне, забавне и друге потребе, а чија су врата за њих увек отворена и где су увек добродошли.



КУЛТУРНИ ЦЕНТАР МЕДВЕЂА  
QENDRA KULTURORE MEDVEGJË

Број / Нумбр: 190/БГД

Датум / Дата: 12.12.2017.

Медвеђа, Јабланичка бр. 65  
Медвеђа, Јабланичка бр. 65

На основу члана 51. Статута Културног центра општине Медвеђа Управни одбор је на седници 08.12.2017. год. донео одлуку којом је усвојио програм рада са финансијским планом за 2018.год.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018.ГОД.

Финансијски план чине:

- 1.План за функционисање Културног центра – програмска активност 1
- 2.План за јачање културне производије и уметничког стваралаштва – програмска активност 2

3.План за пројекте – „Културно-забавно лето“ „Интернационални фестивал фолклора“ ритму јабланичког срца“, Први мај у Тупалу 2018“

Укупно планирани приходи и расходи за програмске активности и пројекте су:

- |   |               |
|---|---------------|
| 1.79111 Средства из буџета.....   | 13.500.000,00 |
| 2. 742372 Приходи индиректних корисника буџета локалне самоуправе од додатних активности..... | 50.000,00     |
| УКУПНО.....   | 13.550.000,00 |

Финансијски план је табеларно приказан.



ВД Директора  
МЕДВЕЂА Небојша Јакшић  
MEDVEGJË

## ПЛАН ЗА ФУНКЦИОНИСАЊЕ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1

Р.Б.	Конто	Расходи и издаци програмске активности	Износ планираних расхода у 2018.		Пројектовани расходи за 2019.		Пројектовани расходи за 2020.	
			ИЗ БУЏЕТА	ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА	ИЗ БУЏЕТА	ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА	ИЗ БУЏЕТА	ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА
1.	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ	2.071.000,00		2.160.000,00		2.250.000,00	
2.	411111	Плате по основу цене рада	2.071.000,00		2.160.000,00		2.250.000,00	
3.	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	376.000,00		393.000,00		411.000,00	
4.	412111	Доприноси за ПИО	251.000,00		262.000,00		274.000,00	
5.	412211	Доприноси за здравствено	108.000,00		113.000,00		118.000,00	
6.	412311	Доприноси за незапосленост	17.000,00		18.000,00		19.000,00	
7.	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.607.000,00		1.682.000,00		1.761.000,00	
8.	421111	Трошкови платног промета	45.000		47.000,00		50.000,00	
9.	421211	Услуге за електричну енергију	1.300.000,00		1.360.000,00		1.423.000,00	
10.	421311	Услуге водовода и канализац	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
11.	421324	Одвоз отпада	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
12.	421411	Телефон, телекс, телефакс	60.000,00		63.000,00		66.000,00	
13.	421412	Интернет и слично	10.000,00		11.000,00		12.000,00	
14.	421414	Услуге мобилног телефона	36.000,00		38.000,00		40.000,00	
15.	421421	Пошта	6.000,00		7.000,00		8.000,00	
16.	421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
17.	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00		42.000,00		44.000,00	
18.	422391	Превоз средставима јавног превоза	40.000,00		42.000,00		44.000,00	
19.	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.978.000,00		6.213.000,00		6.552.000,00	
20.	423212	Услуге за одржавање софтвера	20.000,00		21.000,00		21.000,00	
21.	423311	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000,00		32.000,00		35.000,00	
22.	423432	Објављивање тендера и информативних огласа	30.000,00					

23.	423591	Накнаде члановима управних и надзорних одбора	127.000,00		133.000,00		139.000,00	
24.	423599	Остале стручне услуге	1.321.000,00		1.387.000,00		1.456.000,00	
25.	423911	Остале опште услуге	4.450.000,00		4.672.000,00		4.906.000,00	
26.	425000	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ</b>	250.000,00		262.000,00		276.000,00	
27.	425119	Остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда	200.000,00		210.000,00		221.000,00	
28.	425229	Остале поправке и одржавање административне опреме	50.000,00		52.000,00		55.000,00	
29.	426000	<b>МАТЕРИЈАЛ</b>	230.000,00		50.000,00		158.000,00	
30.	426111	Канцеларијски материјал	80.000,00		31.000,00		33.000,00	
31.	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	20.000,00		11.000,00		12.000,00	
32.	426811	Хемијска средstva za чишћење	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
33.	426812	Инвентар за одржавање хигијене	5.000,00		6.000,00		7.000,00	
34.	426913	Алат и инвентар	5.000,00		6.000,00		7.000,00	
35.	426919	Остало материјали за посебне намене	70.000,00		50.000,00		52.000,00	
36.	465000	<b>ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>	231.000,00		243.000,00		255.000,00	
37.	465112	Остале текуће дотације по закону	231.000,00		243.000,00		255.000,00	
38.	482000	Порези, обавезе, таксе и пенали	10.000,00		11.000,00		12.000,00	
39.	482211	Републичке таксе	10.000,00		11.000,00		12.000,00	
40.	483000	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА</b>	25.000,00		52.000,00		55.000,00	
41.	483111	Новчане казне и пенали по решењу судова	25.000,00		52.000,00		55.000,00	
42.	512000	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА</b>	395.000,00		100.000,00		100.000,00	
43.	512211	Намештај	100.000,00		100.000,00		100.000,00	
44.	512222	Штампачи	150.000,00					
45.	512241	Електронска опрема	20.000,00					

46.	512251	Опрема за домаћинство	25.000,00					
47.	512631	Опрема за културу	100.000,00					
УКУПНО ПЛАНИРНИ РАСХОДИ ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА			11.213.000,00			11.431.000,00		11.977.000,00
УКУПНО ПЛАНИРНИ РАСХОДИ ИЗ ОПСТВЕНИХ ПРИХОДА			50.000,00			52.000,00		55.000,00

**Опис:** плате запослених и ангажованих, расходи за сталне трошкове комуникација, превоза, материјала за одржавање и поправку зграде и опреме, опрема за рад, све неопходне активности и набавке за основну делатност за 2018. год. са пројекцијама за 2019. и 2020. год.

**Образложење:** На групи конта 411 и 412-плате и доприноси- износ планираних средстава је укупно 2.447.000,00 дин. што представља износ добијен од износа плате запослених (два радника и директор) за месец новембар 2017. пројектован за 12 месеци са увећањем за 0,4% за проценат увећања на минули рад и са исказаним увећањем од 5% што је углутством за припрему буџета предвиђено.

421000-стални трошкови- позиције на овом конту представљају планирани утрошак средстава сталних трошкова која су израчуната на основу утрошака на истим позицијима за последњи квартал 2017. године. Поред постојећих додаје се и нови конто, 421211-услуге за електрични енергију у износу од 1.300.000,00 динара- који представља планирани расход по основу утрошка електричне енергије у згради Културног центра и за рад фонтане, за коју су до 31.12.2017. године обезбеђена средства преко Општинске библиотеке.

422000-трошкови путовања- на овој позицији предлаже се постојање конта 422391-превоз средствима јавног превоза- у износу од 40.000,00 дин. што је износ потребан за планирану надокнаду трошкова превоза запослених у оквиру редовног рада за долазак и одлазак са посла из места пребивалишта.

423000-услуге по уговору-у оквиру овог конта предлажемо позицију 423212-услуге за одржавање софтвера- у износу од 20.000,00 дин. која је неопходна за годишње одржавање софтвера за рачуноводство. За редовно пословање предлажемо и позицију на конту 423591-накнаде члановима управних и надзорних одбора- у износу од 127.000,00 дин. која је прорачуната на бази 5 редовних састанака свих чланова са обрачунатим припадајућим порезима.

423311-услуге образовања и усавршавања запослених- ову позицију планирамо са 30.000,00 динара за додатно усавршавање запослен их за рад у култури, у програмима и др, по потреби.

423432-објављивање тендера и информативних огласа- на овој позицији предвиђамо износ од 30.000,00 динара јер је стапутом предвиђено да конкурс за избор директора мора бити објављен у најмање једном штампаном листу. 423591-остале стручне услуге- на овој позиције предлажемо износ од 1.321.000,00 дин. и то због исказане потребе за додатно ангажовање и због повећаног обима послана пословима редовно запослених, где ће бити потребно ангажовање два лица на период од 12 месеци.

423911-остале опште услуге- на овој позицији предлађемо износ од 4.485.000,00 дин. од којих 35.000,00 дин. предвиђамо за услугу годишњег сервисирања ватрогасне опреме, а износ од 4.450.00,00 дин. предлађемо за накнаду по основу уговора о делу, због указане потребе за додатно ангажовање осам лица.

425000-текуће поправке и одржавање- 425119-опште услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда- предлађемо износ од 200.000,00 дин. који је потребан због привремене и делимичне санације крова, поправке врата, прозора, брава, текуће поправке санитарног чвora, текуће поправке сцне ,сале, фонтане, и других ситних поправки. 425229-остале поправке и одржавање административне опреме- предлађемо износ од 50.000,00 динара за поправку административне опреме коју користимо, допуну тонера 426111-канцеларијски материјал- предлађемо отварање ове позиције са 80.000,00 дин. због потребе за набавком канцеларијског материјала(папир, фасцикли, регистратори, коверте, фолије и др.) као и набавке машине за коричење.

426311- стручна литература за редовне потребе запослених- на овој позицији предвиђамо набавку базе прописа за успешан и законит рад установе, за ову позицију предлађемо износ од 20.000,00 дин.

426811- хемијска средства за чишћење- у износу од 50.000,00 динара за набавку средстава за одржавање објекта и фонтане

426812- инвентар за одржавање хигијене- у износу од 5.000,00 динара за набавку инвентара за хигијену(метла, зогер, лопате...)

426913- алати и инвентар-набавка текућег инвентара за основни рад као и алата за ситне поравке 426919-остали материјали за посебне намене- на овој позицији предлађемо износ од 70.000,00 дин. за набавку материјала потребних за израду обележивача у изложбеном делу хола, за шпер поче и друге материјале које ћemo користити за уређење простора. У 2018. години очекујемо сопствене приходе у износу од 50.000,00 дин. и то од закупа и продаје сувениира. Овај приход би смо распоредили у расходу који се односи на набавки осталих материјала потребних за израду сувенира.

465000-остале дотације и трансфери- У складу са предложеном масом средстава за плате у 2018. години предвиђамо и позицију 465112 – остале текуће дотације по закону- у износу од 231.000,00 дин. на основу умањења плате од 10% за износе веће од 25.000,00 дин 512211-намештај- на овој позицији предлађемо износ од 100.000,00 дин. за набавку столица потребних за организовање приредби у фоајеу и на платоу испред Културног центра (у 2018. години планирамо набавку 30-ак таких столица). На овој позицији предвиђамо и набавку провидне (plexiglas или стакло) витрине за сувенире. Потребно је купити и једну огласну таблу са заштитом чија је вредност до 10.000,00 динара.

512222 – штампачи- Културни центар, као установа у опису делатности има предвиђене послове скенирања, фотокопирања и штампања, за оптималне услове захтева набавку квалитетнијег,колор, мултифункционалног апаратра,што износи око 150.000,00 дин. 512241- електронска опрема- предлађемо и набавку фискалне касе ради евидентије промета при продаји сувенира, која кошта до 20.000,00 дин.

512251-опрема за домаћинство- потребна је набавка једног јачег, професионалног усисивача за постремање биоскопске сале.

512631-опрема за културу- предлађемо набавку два рефлектора за осветљење на сцени за износ од 100.000,00 дин. због тога што постојећа расвета не задовољава минималне потребе.

## ПЛАН ЗА ЈАЧАЊЕ КУЛТУРНЕ ПРОДУКЦИЈЕ И УМЕТНИЧКОГ СТВАРАЛАШТВА - ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 2

Р.б.	Конто	Расходи и издаци програмске активности	Износ планираних расхода у 2018.		Пројектовани расходи за 2019.		Пројектовани расходи за 2020.	
			ИЗ БУЏЕТА	ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА	ИЗ БУЏЕТА	ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА	ИЗ БУЏЕТА	ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА
1.	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА</b>	<b>55.000,00</b>		<b>58.000,00</b>		<b>61.000,00</b>	
2.	422111	Трошкови дневници(исхране) на службеном путу	5.000,00		6.000,00		7.000,00	
3.	422911	Трошкови селидбе и превоза	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
4.	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>262.000,00</b>		<b>273.000,00</b>		<b>282.000,00</b>	
5.	423321	Котизација за семинаре	20.000,00		21.000,00		22.000,00	
6.	423599	Остале стручне услуге	100.000,00		105.000,00		111.000,00	
7.	423621	Угоститељске услуге	41.000,00		42.000,00		44.000,00	
8.	423711	Репрезентација	31.000,00		32.000,00		34.000,00	
9.	423712	Поклони	20.000,00		21.000,00		22.000,00	
10.	423911	Остале опште услуге	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
11.	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>520.000,00</b>		<b>546.000,00</b>		<b>572.000,00</b>	
12.	424221	Услуге културе	500.000,00		525.000,00		550.000,00	
13.	424351	Остале медицинске услуге	20.000,00		21.000,00		22.000,00	
14.	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>150.000,00</b>		<b>156.000,00</b>		<b>156.000,00</b>	
15.	426111	Канцеларијски материјал	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
16.	426621	Материјал за културу	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
17.	426919	Остали материјали за посебне намене	50.000,00		52.000,00		54.000,00	
<b>УКУПНО ЗА ПРОГРАМСКУ АКТИВНОСТ 2</b>		<b>987.000,00</b>			<b>1.033.000,00</b>		<b>1.082.000,00</b>	

**ОПИС:** Трошкови за организацију програмских активности описаних у Програму пословања, материјали и услуге неопходни за организацију изложби, радионица, представа, књижевних и песничких вечери, биоскопа, школа фолклора и пlesa, обележавање важних догађаја и јубилеја и др.

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

На конто 422000-трошкови путовања-предлажемо следеће трошкове:

-422111-трошкови дневница на службеном путу- у износу од 5.000,00 дин. трошкови који се односе за накнаду дневница руководиоца и запослених на службеном путу за путовања у земљи.

-422911-трошкови селидбе и превоза, на овој позицији предлажемо 50.000,00 динара за плаћање превоза гостима,учесницима у програмима који не наплаћују друге трошкове

Група 423000-услуге по уговору- предлажемо следеће трошкове:

-423321-котизација за семинаре- за учешће на семинаре или друге скупове таквог карактера који организује министарство или асоцијација из области културе, потребно је предвидети трошкове у износу од 20.000,00 дин.

-423599-остале стручне услуге- на овој позицији предлажемо износ од 100.000,00 дин. који ће бити распоређен на трошкове за ангажовање професионалног лица за организовање дечије драмске секције као и за друге неопходне трошкове за позоришну представу која ће се припремати у Културном центру.

-423621-угоститељске услуге- на овој позицији предлажемо износ од 41.000,00 дин. који ће бити утрошен за госте и учеснике у програмима или манифестацијама.

-423711-репрезентација- приликом организовања различитих изложби, књижевних сусрета или радионица и других дogaђaja потребно је припредити послужење, коктел и сл. и предлажемо износ од 31.000,00 дин.

-423712-поклони- приликом организовања такичења у уметничком стваралаштву деце потребно је обезбедити скромне и прикладне поклоне за најбоље међу њима. Планирана средства су 20.000,00 дин.

-423911-остале опште услуге- за манифестације из активности 2 које се организују на отвореном, потребно је обезбедити професионално обезбеђење у складу са Законом о јавном окупљању. За ову позицију нам је потребан износ од 50.000,00 дин.

Група 424000-специјализоване услуге- предлажемо следеће трошкове:

-424221-услуге културе-за ангажовање професионалних или аматерских позоришта, бендова, музичких група, глумаца и других професионалних уметника за манифестације током године предлажемо износ од 500.000,00 дин.

-424351-остале медицинске услуге- за манифестације из активности 2 које се организују на отвореном, потребно је обезбедити присуство медицинске екипе у складу са Законом о јавном окупљању. За ову позицију нам је потребан износ од 20.000,00 дин.

Група 426000-материјал:

-426111-канцеларијски материјал- на овој позицији предлажемо 50.000,00 дин. који би се утрошили на набавку тонера, папира и другог материјала за организацију изложби, за израду флајера са програмом, постера за најаву догађаја и др.

-426621-материјали за културу- набавка материјала за ликовне колоније и радионице у износу од 50.000,00 дин.

-426919-остали материјали за посебне намене- то су остали материјали који ће се користити за организацију догађаја(шпер-плоча, стиропор, медијапан, оплемењена иверица, картон, лесонит и др.) у износу од 50.000,00 дин.

## ПРОЈЕКАТ 1. КУЛТУРНО-ЗАБАВНО ЛЕТО

Р.Б.	Конто	Расходи и издаци програмске активности	Износ планираних расхода у 2018.	Износ пројектованих расхода у 2019	Износ пројектованих расхода у 2020
1.	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА</b>	<b>50.000,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>54.000,00</b>
2.	<b>422911</b>	<i>Трошкови селидбе и превоза</i>	<b>50.000,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>54.000,00</b>
3.	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>130.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
4.	<b>423621</b>	<i>Угоститељске услуге</i>	<b>70.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>74.000,00</b>
5.	<b>423711</b>	<i>Репрезентација</i>	<b>10.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
6.	<b>423911</b>	<i>Остале опште услуге</i>	<b>50.000,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>54.000,00</b>
7.	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>320.000,00</b>	<b>336.000,00</b>	<b>352.000,00</b>
8.	<b>424221</b>	<i>Услуге културе</i>	<b>300.000,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
9.	<b>424351</b>	<i>Остале медицинске услуге</i>	<b>20.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>УКУПНО ЗА:</b>		<b>1201-П1 Културно-забавно лето</b>	<b>500.000,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>546.000,00</b>

**ОПИС:** Вишедневна манифестација са концертима поп, рок, цез, класичне и техно музике, уз учествовање позоришних и пlesних група. Пројекат би се реализовао периодично кроз више манифестација током јула и августа месеца 2018. год. у Медвеђи.

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

Позиција 422911-трошкови превоза- у износу од 50.000,00 дин. односи се на трошкове превоза учесника у активностима, догађајима, манифестацијама, чије се учешће не наплаћује, односно где ми као организатор сносимо само трошкове превоза и евентуалног послужења. Планирана је сарадња са Културним центром Лесковац, као и фолклорним друштвом Јабланичко коло и Градски хор и оркестар из Лебана, за чије би наступе управо требали ови трошкови.

Позиција 423621-Угоститељске услуге- односи се на трошкове хране за учеснике у активностима, догађајима, манифестацијама, чије се учешће не наплаћује, односно где ми као организатор сносимо само трошкове исхране и евентуалног превоза. Планирана је сарадња са Културним центром Лесковац, средњом музичком школом, Народним позориштем Лесковац, као и фолклорним друштвом Јабланичко коло и Градски хор и оркестар из Лебана, за чије би наступе управо требали ови трошкови.

Позиција 423711-Репрезентација- у износу од 10.000,00 дин. односи се на пригодна послужења у Дому културе приликом реализације пројекта, изложби и мањих скупова.

Позиција 423911-Остале опште услуге- у износу од 50.000,00 дин. Ова позиција се односи на трошкове ангажовања професионалног обезбеђења за најмање шест манифестација на отвореном, што је у складу са Законом о јавном окупљању.

Позиција 424221-Услуге у култури-На овој позицији предвиђамо износ од 300.000,00 динара за плаћање извођачима у пројекту (Поп-рок групе, бендови, позоришта...)

**ПРОЈЕКАТ 2. ИТЕРНАЦИОНАЛНИ ФЕСТИВАЛ ФОЛКЛОРА „У РИТМУ ЈАБЛАНИЧКОГ СРЦА“**

Р.б.	КОНТО	Расходи и издаци програмске активности	Износ планираних расхода у 2018.	Износ пројектованих расхода у 2019	Износ пројектованих расхода у 2019
1.	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>230.000,00</b>	<b>272.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
2.	423621	Угоститељске услуге	200.000,00	241.000,00	253.000,00
3.	423911	Остале опште услуге	30.000,00	31.000,00	32.000,00
4.	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>270.000,00</b>	<b>283.000,00</b>	<b>297.000,00</b>
5.	424221	Услуге културе	250.000,00	262.000,00	275.000,00
6.	424351	Остале медицинске услуге	20.000,00	21.000,00	22.000,00
<b>УКУПНО ЗА:</b>		<b>1201-П2 Интернационални фестивал фолклора – „У ритму јабланичког срца“</b>	<b>500.000,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>582.000,00</b>

**ОПИС:** Вишедневна манифестација која ће се организовати у првој половини августа 2018. године у сарадњи са КУД „Јабланичко коло“ из Лебана. Истоимена манифестација се организује у суседној општини Лебане. Због уштеда у организацији предвиђено је да фолклорна друштва из различитих земаља, са којима КУД „Јабланичко коло“ већ сарађује, један дан гостују у Лебану о трошку организатора фестивала а други дан у Медвеђи о трошку Културног центра. У претходним годинама учествовала су фолклорна друштва из Бугарске, Румуније, Чешке, Польске, Македоније. Очекује се проширење круга земаља из којих ће долазити нова фолклорна друштва. Сам догађај биће организован у Центру Медвеђе.

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:**

Позиција 423621-Угоститељске услуге- у износу од 200.000,00 дин. подразумева трошкове исхране за све чланове КУД-ова који учествују на манифестацији. Очекујемо учешће више од три стотине чланова КУД-ова из иностранства и најмање стотину домаћих учесника.

Позиција 423911-Остале опште услуге- у износу од 50.000,00 дин. Ова позиција се односи на трошкове ангажовања професионалног обезбеђења за најмање шест манифестација на отвореном, што је у складу са Законом о јавном окупљању.

Позиција 424221-Услуге у култури- На овој позицији предвиђамо износ од 250.000,00 динара за плаћање трошкова ангажовања КУД-ова. Позиција 424351- Остале медицинске услуге- У износу од 20.000,00 дин. односи се на ангажовање присуства Службехитне медицинске помоћи за манифестације на отвореном што смо у обавези да организујемо према Закону о јавном окупљању.

## ПРОЈЕКАТ ПЗ: ПРВИ МАЈ У ТУПАЛУ 2018

Р.Б.	Конто	Расходи и издаци пројекта	Износ планираних расхода у		Пројектовани расходи за 2019.		Пројектовани расходи за 2020.	
			из буџета	из сопствених прихода	из буџета	из сопствених прихода	из буџета	из сопствених прихода
1.	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	<b>78.000,00</b>		<b>80.000,00</b>		<b>82.000,00</b>	
2.	421626	Закуп опреме за образовање, културу и спорт	78.000,00		80.000,00		2.000,00	
3.	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ</b>	<b>262.000,00</b>		<b>273.000,00</b>		<b>282.000,00</b>	
4.	423621	Угоститељске услуге	207.000,00		217.000,00		227.000,00	
5.	423911	Остале опште услуге	12.000,00		13.000,00		14.000,00	
6.	<b>424000</b>	<b>СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ</b>	<b>520.000,00</b>		<b>546.000,00</b>		<b>572.000,00</b>	
7.	424351	Остале медицинске услуге	3.000,00		3.000,00		3.000,00	
<b>УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ</b>			<b>300.000,00</b>		<b>313.000,00</b>		<b>326.000,00</b>	

**ОПИС:** Трошкови за традиционалну манифестацију коју организује албанска заједница у општини Медвеђа у селу Тупале а коју је Културни центар преузeo од Туристичке организације општине Медвеђа

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

-421626- Закуп опреме у износу од 78.000,00 динара је предложени износ који се односи на закуп бине и адекватног озвачења

-423621-угоститељске услуге- на овој позицији предлажемо износ од 207.000,00 дин., који ће бити утрошен за храну и пиће за госте и учеснике у програму. Износ је исти као 2017. године.

-423911-остале опште услуге- за манифестације које се организују на отвореном, потребно је обезбедити професионално обезбеђење у складу са Законом о јавном окупљању. За ову позицију нам је потребан износ од 12.000,00 дин.

-424351-остале медицинске услуге- за манифестације које се организују на отвореном, потребно је обезбедити присуство медицинске екипе у складу са Законом о јавном окупљању. За ову позицију нам је потребан износ од 00.000,00 дин.

На основу Члана 41. и Члана 61. ( Сл. гл. РС бр. 54/2009, 73/2010, 110/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, и 99/2016) Закона о буџетском систему, Члана 23. и Члана 51. Статута Културног центра општине Медвеђа, Управни одбор доноси:

## **ОДЛУКУ о усвајању измена и допуна Плана рада са Финансијским планом за 2018. годину- II**

I Усваја се измене и допуњени План рада са Финансијским планом Културног центра општине Медвеђа за 2018. годину (друга измена и допуна) бр. 130/2017-2 од 29.11.2017. године, предложен од стране В.Д. директора по основу Члана. 44. Статута Културног центра општине Медвеђа

II Одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку доставити:

- служби буџета општине Медвеђа,
- служби рачуноводства,
- архиви

Бр: 179/2017

Датум: 12.12.2017. год.

председник Управног одбора

Дубравка Савић

